

IMMOBILIENVERWALTER

VOLL-/ TEILZEIT (M/W/D)

PROJEKT- MANAGEMENT

BEDARFS- PLANUNG

IMMOBILIEN- VERWALTUNG

IMMOBILIEN- BEWERTUNG

DEINE AUFGABEN

- ✓ Kommunikation mit Eigentümern, Mietern und Steuerung von Dienstleistern
- ✓ Bearbeitung sämtlicher vertraglicher Angelegenheiten bei der Vermietung
- ✓ Auswahl geeigneter Bewerber einschl. Bonitätsprüfung und Mietvertragsabschluss
- ✓ Übergaben und -abnahmen der Mieträume sowie Durchführung von protokollierten Objektbegehungen
- ✓ Prüfung und Vergabe von kleineren Instandhaltungsaufträgen
- ✓ Mitwirkung an größeren Instandhaltungsmaßnahmen einschließlich Modernisierung
- ✓ Rechnungsprüfung sowie die Erstellung der WEG-, Betriebs- und Heizkostenabrechnung
- ✓ Durchführung von WEG-Versammlungen inkl. Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- ✓ Datenerfassung und -pflege im EDV-System sowie Führung der elektronischen Mieterakten
- ✓ Unterstützung der Digitalisierung der Immobilienverwaltung

DEINE QUALIFIKATIONEN

- ✓ Idealerweise erfolgreich abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium mit immobilienwirtschaftlichem, bautechnischem oder betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt wie bspw. Immobilienmanagement, Immobilienwirtschaft, Betriebswirtschaftslehre oder Vergleichbares
- ✓ Alternativ erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Immobilienkaufmann, Immobilienassistent (m/w/d)
- ✓ Berufserfahrung in wohnungswirtschaftlichen Berufen ist von Vorteil
- ✓ Sie haben bestenfalls Erfahrung in der Anwendung einer wohnungswirtschaftlichen Software bzw. sind digitalen Medien offen gegenüber eingestellt
- ✓ Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme
- ✓ Sicheres Auftreten und Kommunikationsstärke in Wort und Schrift (Fremdsprachen von Vorteil)
- ✓ Zuverlässigkeit, Neugierde und Spaß
- ✓ Teamfähigkeit, Kreativität und Selbstständigkeit

WAS WIR BIETEN:

- ✓ Spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- ✓ Produktives und kollegiales Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- ✓ Eigenverantwortung und die Möglichkeit mit uns zu wachsen
- ✓ Attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- ✓ Interne und externe Weiterbildung

NEUGIERIG? DANN SCHICKE UNS DEINE BEWERBUNG UND LERNE UNS KENNEN!

Krebs PBV

Hans Krebs

Friedrichstraße 34

54516 Wittlich

Telefon:

06571 / 91680

E-Mail:

hans.krebs@krebs-pbv.de