

## PRAKTIKANT/ WERKSTUDENT

VOLL- UND TEILZEIT (M/W/D)

### PROJEKT- MANAGEMENT

### BEDARFS- PLANUNG

### IMMOBILIEN- VERWALTUNG

### IMMOBILIEN- BEWERTUNG

#### DEINE AUFGABEN

- ✓ Erstellung technischer Due Diligences
- ✓ Durchführung von Standortanalysen
- ✓ Erstellung von Immobilienbewertungen
- ✓ Aufnahme & Visualisierung von Bedarfen & Prozessen
- ✓ Erstellung von Raum- & Funktionsplänen
- ✓ Erstellung von Flächen-/ Schichtenmodellen sowie Planungskonzepten
- ✓ Kosten-/ Termin-/ Vertragsmanagement
- ✓ Teilnahme an Projektbesprechungen inkl. Protokollierung
- ✓ Durchführung des Risikomanagements & der Qualitätssicherung
- ✓ Implementierung eines ERP-Systems (Verwaltungssoftware)
- ✓ Erstellung von Vermietungs-/ Verkaufsexposés Objektvermittlung
- ✓ Aufbau von Datenbanken

#### DEINE QUALIFIKATION

- ✓ Studium im Bereich Bau- oder Wirtschaftsingenieurwesen, Versorgungs- und Elektrotechnik, Architektur Informatik, ö. Ä.
- ✓ Abgeschlossene Ausbildung/ erste Berufserfahrungen
- ✓ Gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme
- ✓ Zuverlässigkeit, Neugierde und Leistungsbereitschaft
- ✓ Teamfähigkeit, Kreativität und eigenständige Arbeitsweise
- ✓ CAD- und Französischkenntnisse von Vorteil

#### WAS WIR BIETEN:

- ✓ Spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- ✓ Produktives und kollegiales Arbeitsklima
- ✓ Eigenverantwortung und die Möglichkeit mit uns zu wachsen
- ✓ Attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- ✓ Interne und externe Weiterbildung

#### NEUGIERIG? DANN SCHICKE UNS DEINE BEWERBUNG UND LERNE UNS KENNEN!

Krebs PBV  
Hans Krebs  
Friedrichstraße 34  
54516 Wittlich

Telefon:  
06571 / 91680  
E-Mail:  
hans.krebs@krebs-pbv.de